



Die FluidSolids AG hat eine disruptive Technologie entwickelt und produziert damit für die verschiedensten Branchen Bauteile mit herausragenden mechanischen Eigenschaften und gleichzeitig minimaler Umweltbelastung in Schweizer Qualität.

Unsere Vision ist die Reduktion der Erderwärmung und der Plastikverschmutzung durch das Upcycling organischer Abfallströme in Hochleistungsmaterialien.

Unsere Mission ist die Etablierung der weltweit umweltfreundlichsten Alternative zu erdölbasierten Kunststoffen am Markt.

Für den nächsten Wachstumsschritt suchen wir per sofort Verstärkung im Bereich

Back Office & Administration (m/w/d) 80 -100%

Du brennst für nachhaltige Lösungen, suchst die Herausforderung einer revolutionären Technologie und weisst, wie man den Laden schmeisst. Du schaffst es gleichzeitig viele Bälle in der Luft zu halten und Du willst mit Deinem Organisationstalent auch ökologisch einen Impact haben.

Das bewegst Du

- Du behältst den Überblick und bist Ansprechperson für Team und Geschäftsleitung
- Du organisierst und koordinierst den reibungslosen Ablauf sämtlicher administrativen Aufgaben
- Du betreust bestehende Kunden, Lieferanten und Partner, inkl. Administration
- Du bearbeitest selbständig Bestellwesen, Kreditorenbuchhaltung und Rechnungsstellung
- Du überblickst das Warenmanagement und stellst die Materialverfügbarkeit sicher
- Du ermittelst betriebswirtschaftliche Daten und erstellst Reportings und Präsentationen
- Du bereitest interne und externe Meetings vor und protokollierst die Ergebnisse

Das bringst Du mit

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische oder betriebswirtschaftliche Ausbildung
- Du bringst Berufserfahrung im Office Management mit
- Du bist ein Organisationstalent mit einem Flair für Zahlen
- Du arbeitest selbständig, effizient und weisst zu priorisieren
- Du drückst Dich stilsicher in Deutsch und Englisch aus - weitere Sprachen sind von Vorteil.
- Du kennst Dich mit ERP Software aus und hast fundierte Kenntnisse in MS-Office
- Du hast Interesse an Nachhaltigkeit, Technologie und Materialieninnovationen

Dein Team ist jung, heterogen und identifiziert sich stark mit den Firmenwerten. Es besteht aus Fachleuten unterschiedlichster Disziplinen aus Wissenschaft, Produktionstechnik und Betriebswirtschaft. Alle arbeiten im engen Austausch gemeinsam an der Entwicklung und Standardisierung neuer Materialien und deren Produktion für den industriellen Einsatz. Die Kommunikations- und Entscheidungswege sind kurz und dementsprechend schnell.

Wir bieten als dynamisch wachsendes Scale-up zeitgemässe Arbeitsbedingungen und Entwicklungsmöglichkeiten für unternehmerische Persönlichkeiten.

Interessiert? Dann schick Deine Bewerbung an: jobs@fluidsolids.com

Wir freuen uns auf dich!